



ERKENNING VAN EEN KIND EN INSCHRIJVING

Algemene vereisten:

Voor de Belgische vader :

- 1) Originele geboorteakte.
- 2) Adres in België (te gebruiken eventuele gedurende de procedure van erkenning; het kan bij familie of vrienden).

Voor het kind :

- 1) Volledig gelegaliseerde en vertaalde geboorteakte (lees zorgvuldig de informatie in onze rubriek LEGALISATIE).
- 2) Kopie van het Filipijnse paspoort.

Voor de Filipijnse moeder :

- 1) Volledig gelegaliseerde en vertaalde geboorteakte (lees zorgvuldig de informatie in onze rubriek LEGALISATIE).
- 2) Volledig gelegaliseerde en vertaalde CENOMAR (Uittreksel uit het huwelijksregister, ook Attest van burgerlijke staat genoemd) van de moeder (lees zorgvuldig de informatie in onze rubriek LEGALISATIE).
- 3) Kopie van het Filipijnse paspoort.

Opgelet: u kunt een formele akte van **erkenning van vaderschap enkel voor uw biologisch kind** opstellen. Als u een wettelijk erkende relatie tot stand wilt brengen met bv. het kind van uw echtgenote uit een vorige relatie, moet u een adoptieprocedure doorlopen (lees de informatie in onze rubriek ADOPTIE).

Procedure:

Wij verzoeken u de geboorteakte, de CENOMAR van de moeder en het rijksregisternummer van de vader via e-mail naar manila@diplobel.fed.be te sturen voor een eerste controle (bijlagen in pdf-formaat, met een max. grootte van 8 MB). Op basis daarvan geven wij u vervolgens de nodige instructies.

Als u in de registers van de ambassade ingeschreven bent, **geeft u de originele documenten af aan het consulaire loket** (niet het loket voor legalisatie) zodat wij een dossier kunnen samenstellen dat vervolgens ter goedkeuring aan de Belgische FOD Buitenlandse Zaken zal overgemaakt worden. Wanneer het dossier volledig is en we dus naar de volgende stap kunnen gaan, nodigen wij u uit om naar de ambassade te komen en aldaar de akte te ondertekenen. Wij geven u dan tevens informatie over eventuele voorafgaandelijke vereisten zoals betaling.

De afstamming tot de vader wordt dan officieel vastgesteld op de datum van ondertekening van de akte in Manila. Als u wilt weten of het kind op datzelfde ogenblik tevens de Belgische nationaliteit verkrijgt, verwijzen wij u naar de informatie in de rubriek NATIONALITEIT. Als dat het geval is, worden de gegevens van het kind in het rijksregister opgenomen. Alle documenten worden bijgehouden in het dossier van het kind.

Als u nog steeds in België ingeschreven bent, **dient u de originele exemplaren van de hogervermelde documenten naar het gemeentebestuur van uw woonplaats te brengen met ook een volledig gelegaliseerde en vertaalde BEEDIGDE TOESTEMMINGSVERKLARING van de moeder**. Op aanvraag kunt u bij de ambassade een voorbeeldverklaring bekomen.

Let erop dat u de Belgische ambtenaar van de burgerlijke stand duidelijk om ONDERTEKENING VAN EEN AKTE VAN ERKENNING VAN VADERSCHAP VOOR EEN KIND verzoekt. Het gemeentebestuur is namelijk niet bevoegd om uw kind in te schrijven omdat het kind in de Filipijnen woont. Verwar de ambtenaar niet en verzoek enkel om officiële vaststelling van de afstamming tot de vader met wettelijke toestemming van de moeder.

De afstamming tot de vader wordt dan officieel vastgesteld op de datum van ondertekening van de akte daar in België. Als u wilt weten of het kind op datzelfde ogenblik tevens de Belgische nationaliteit verkrijgt, verwijzen wij u naar de informatie in de rubriek NATIONALITEIT. Als dat het geval is, kan de ambassade in Manila vervolgens het kind inschrijven en overgaan tot de opname van de gegevens in het rijksregister. Met het oog hierop dient u ons de volgende documenten te bezorgen:

- de in België ondertekende akte van erkenning van vaderschap,
- een kopie van de documenten hierboven vermeld onder 1, 2, 3 en 4,
- een volledig ingevuld, gedateerd en door beide ouders ondertekend formulier voor de inschrijving van een minderjarig kind (klik op Formulieren onder *Snel naar*),
- een kopie van het Filipijns paspoort van het kind,
- een Certificaat van woonplaats op naam van het kind, afgeleverd door het wijkhoofd (de barangay captain) in de Filipijnen als officieel bewijs van woonplaats (de volledige gegevens, o.a. de postcode, dienen vermeld te worden).

Alle documenten worden bijgehouden in het dossier van het kind.

U kunt voor deze inschrijving vrijelijk tijdens de openingsuren van de ambassade langskomen. Een afspraak maken is niet nodig. Als u niet persoonlijk kunt langskomen, kunt u een vertegenwoordiger aanduiden mits u de betreffende persoon een schriftelijke volmacht meegeeft. Er zijn geen kosten verbonden aan de inschrijving van een kind.