



INSCHRIJVING VAN AKTES

Algemene vereisten:

Ga voor aktes van de burgerlijke stand eerst naar onze rubriek LEGALISATIE en zorg daarna als volgt voor de originele documenten:

- 1) Haal een afschrift van de originele akte bij PSA/NSO (geboorte, huwelijk, overlijden, ...)
- 2) Ga vervolgens naar het Ministerie van Buitenlandse Zaken (DFA, Department of Foreign Affairs) voor het aanbrengen van de zogenaamde 'red ribbon'
- 3) Kom naar de ambassade voor de eerste legalisatie (legalisatie van het origineel voordat u het laat vertalen)
- 4) Ga naar een vertaler (klik op VERTALERS onder *Snel naar*)
- 5) Kom terug naar de ambassade voor de laatste legalisatie (legalisatie van de vertaling)

Procedure:

Als u in de registers van de ambassade ingeschreven bent, **geeft u de originele documenten af aan het consulaire loket** (niet het loket voor legalisatie) zodat wij uw gegevens in het rijksregister kunnen aanpassen. De documenten worden aan uw dossier toegevoegd en blijven op de ambassade. U kunt hiervoor vrijelijk tijdens de openingsuren van de ambassade langskomen. Een afspraak maken is niet nodig. Als u niet persoonlijk kunt langskomen, kunt u een vertegenwoordiger aanduiden mits u de betreffende persoon een schriftelijke volmacht meegeeft. Er zijn geen kosten verbonden aan de inschrijving van de akte.

Als u nog in België ingeschreven bent, moet u de originele, volledig gelegaliseerde en vertaalde documenten ter inschrijving bij uw gemeente binnenbrengen zodat de wijzigingen in het rijksregister kunnen opgenomen worden. Dit geldt tevens indien u nog in de registers van de Belgische ambassade in een ander land ingeschreven bent.