



INSCHRIJVING OP DE AMBASSADE

Algemene vereisten:

- 1) Een volledig ingevuld, gedateerd en ondertekend inschrijvingsformulier (klik op FORMULIEREN onder *Snel naar*),
- 2) Een kopie van uw Belgische identiteitskaart en uw paspoort,
- 3) Formulier "Model 8" afgeleverd door het gemeentebestuur van uw laatste woonplaats in België als bewijs dat u in België bent uitgeschreven. Deze vereiste vervalt als u momenteel op een andere ambassade van België bent ingeschreven.
- 4) Een kopie van uw Filipijnse ACR-kaart (Alien Certificate Registration) als bewijs van inschrijving in de Filipijnen OF kopie van uw Filipijns paspoort ingeval van dubbele nationaliteit.
- 5) Een Certificaat van woonplaats, afgeleverd door het wijkhoofd (de barangay captain) in de Filipijnen als officieel bewijs van woonplaats (de volledige gegevens, o.a. de postcode, dienen vermeld te worden).

Procedure:

U kunt ons de bovenstaande stukken via e-mail toesturen op het adres manila@diplobel.fed.be of persoonlijk naar de ambassade komen tijdens de openingsuren. Een afspraak maken is niet nodig.

Op voorwaarde dat het dossier volledig is, duurt het afronden van de inschrijving enkele dagen. Er zijn geen kosten aan verbonden.

Ingeval van adresverandering gelieve de ambassade hier zo spoedig mogelijk via e-mail van op de hoogte te brengen. Gebruik hiervoor het juiste formulier (zoek op [adreswijziging](#) bij FORMULIEREN onder *Snel naar*) en stuur ons tevens een nieuw Certificaat van woonplaats toe, afgeleverd door het wijkhoofd (de barangay captain).